招商投資促進局
Instituto de Promoção do Comércio e do Investimento

〔本欄由招商投資促進局填寫〕

申請編號：_____

收件日期：_____

《會議及展覽激勵計劃》

活動報告表

備註：

1. 此活動報告表受招商投資促進局之《會議及展覽激勵計劃》有關規定、條款及細則所約束。填表前請細閱相關《會議及展覽激勵計劃》細則及條款。
2. 受資助者必須在活動結束後三十日內提交活動報告表正本，並於活動結束後六十日內完整提交結算所需文件至招商投資促進局。任何未按照上述要求提交之活動報告表，將按照《會議及展覽激勵計劃》第13點規定作出處理。
3. 填妥之活動報告表及其他所需文件親身遞交或郵寄至：

   招商投資促進局 - 會展發展及活動推廣廳 - 會展產業拓展處
   澳門湖畔南街中國與葡語國家商貿合作服務平台綜合體辦公樓一樓
   電話：(853) 2871 0300
   電郵: cesp@ipim.gov.mo
4. 請以電腦輸入本表格。
5. 如活動報告表需填寫之項目空間不足，請以附件形式作補充。
6. 如受資助者未能提供有關資料或需填寫部份不適用，請註明。
7. 請在表內適用空格以“✓”標示。
8. 受資助者須於本活動報告表每頁右下方加公司印章或簡簽。

受資助者簡簽或公司蓋章_____

1. 受資助者資料				
1.1 機構名稱 **請按官方名稱及以正楷填寫*	中文			
	葡文			
	英文			
1.2 機構類型	☐ 個人企業主 ☐ 社團		☐ 有限公司 ☐ 其他(請說明): _____	
1.3 納稅人編號/社團編號			1.4 場所登記(營業稅檔案)編號	
1.5 受資助者身份	☐ 活動所有人 ☐ 本地分會		☐ 活動籌組人 ☐ 其他(請說明): _____	
1.6 地址				
	城市		國家/地區	
1.7 電話			1.8 傳真	
1.9 電郵				
1.10 網址				

2. 聯絡人資料				
2.1 聯絡人一	姓名			
	職銜		電話	
	電郵		手提電話	
2.2 聯絡人二	姓名			
	職銜		電話	
	電郵		手提電話	

3. 活動資料			
3.1 活動名稱	中文		
	英文		
3.2 活動網址			
3.3 活動類型	會議 ☐ 已確定的會議 ☐ 擬籌辦具潛力的會議 展覽 ☐ 已確定的展覽 ☐ 擬籌辦具潛力的展覽		
3.4 活動日期	由 ____/____/____ 至 ____/____/____ *(日/ 月 /年)* *(日/ 月 /年)*		
3.5 活動場地	場地名稱	租用面積(每日平方米)	實際使用面積(每日平方米) *(會議/展覽及公共設施面積)*

受資助者簡簽或公司蓋章_____

3.6 活動組織架構	於組織架構內的身份	機構名稱

3.7 活動實際成效	

3.8 活動對推動會展業提質發展的程度 *請以附件形式提供詳細資料，包括但不限於相關專業報告、相片等*		
	國際化步伐	
	市場化運作	
	專業化導向	

受資助者簽或公司蓋章_____

	數字化賦能	
	綠色化發展	

3.9 其他活動資料	☐ 屬重點產業相關的專業會展活動(如：中醫藥大健康、現代金融、高新技術、會展商貿和文化體育)，請於附件提供詳細資料。
	☐ 屬“一會展兩地”模式舉辦，請於附件提供詳細資料。

3.10 實際入住酒店資料 (如適用)	酒店名稱						城市/地區	
	實際入住房數目							
	入住日期							總房數
	房數							

	活動類別 (會議/展覽/社區活動/特色或體驗活動/其他：請說明)	舉辦日期	地點	時數
3.11 實際活動日程 *請以附件形式提供詳細資料*				共 小時
				共 小時
				共 小時
				共 小時
				共 小時
				共 小時
				共 小時
				共 小時
				共 小時

	類別	總數	澳門	中國(包括內地、香港及台灣地區)	海外
3.12 實際參與者資料 *請以附件形式提供詳細資料*	會議				
	與會者	人	人	人	人
	演講嘉賓	人	人	人	人
	其他：( )	人	人	人	人
	實際總數	人	人	人	人
	展覽				
	參展商	個	個	個	個
	- 當中設 9 平方米或以上標準展位的參展商	個	個	個	個
	買家	人	人	人	人
	專業觀眾	人	人	人	人
	觀展公眾	人	人	人	人
	其他：( )	人	人	人	人

受資助者簡簽或公司蓋章_____

4. 整體活動收支

4.1 有否向其他機構申請財務資助或其他支持項目？

☐ 有(請於下表提供資料)　　☐ 沒有(請跳至第4.2項)

申請單位/機構	申請項目	申請結果			金額(澳門元)(倘有)
		待回覆	批准	不批准	
		☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	

4.2 整體活動實際收入明細 *(除本局資助金額外，列明有關活動的所有收入，如參會/參展費用、廣告收入、贊助等)*

☐ 有(請於下表提供資料)　　☐ 沒有(請跳至第4.3項)

序	收入項目	詳細說明	金額(澳門元)
		總金額：	

受資助者簡簽或公司蓋章_____

4.3 整體活動實際支出明細 *(請列明有關活動的所有支出，包括獲本局批准資助項目)*

序	支出項目	詳細說明	金額(澳門元)
		總金額：	

受資助者簡簽或公司蓋章______

4.4 獲批准資助項目實際支出明細

**本局可要求受資助者提供詳細資料，包括預算與實際收益及支出的對比分析、項目差額的解釋及說明、獲批給款項的運用說明等*

可獲資助開支範圍：

已確定的會議　：酒店住宿、餐飲或會議套餐、宣傳及推廣、硬件設施、展覽場地租金、電子科技應用、綠色會展應用、社區特色活動的籌辦及交通費用、澳門專業會展組織者之活動策劃及管理費用

已確定的展覽　：展覽場地租金、酒店住宿、硬件設施、展品及貨運物流、宣傳及推廣、電子科技應用、綠色會展應用、社區特色活動的籌辦及交通費用、澳門專業會展組織者之活動策劃及管理費用

擬籌辦具潛力的會議/展覽　：場地考察、競投輔助、加入行業組織之費用

序	獲批准資助項目	詳細說明/計算基礎及方式	服務供應實體	收據編號	金額(澳門元)
				總金額：	

5. 受資助者之聲明及、法定代表簽署及蓋章

本人(等)謹此聲明所提交資料屬實無誤，並承諾在接受招商投資促進局的資助後，履行《會議及展覽激勵計劃》有關規定，並遵守前述計劃之一切規定及義務，以及☐知悉並同意/ ☐不同意招商投資促進局向行政機關索取涉及本申請之相關稅務、商業登記資料及社團章程等資料，並將遞交所需之相關證明文件作為本申請審批及結算之用途。

簽署人姓名：	**簽署 (法定代表) 及蓋章** *(註：請按照法定樣式簽署)*
簽署人職務：	**日期：**（日/月/年）

受資助者簡簽或公司蓋章_____