

《商社通平台操作手冊》

1. 先到商社通 APP，點擊**請先登入**。



按照版面指示，輸入實體編號、帳戶名稱及密碼(開立商社通帳戶及權限設定等操作詳情，請瀏覽商社通專題網頁 <https://www.gov.mo/ab/>)，然後按**登入**；登入

《商社通平台操作手冊》

後，可從兩個路徑進入申請版面。

11:24 226 KB/s HD 1 5G 5G

實體登入 個人登入

實體編號

請輸入實體編號

請輸入賬戶名稱

請輸入密碼

登入

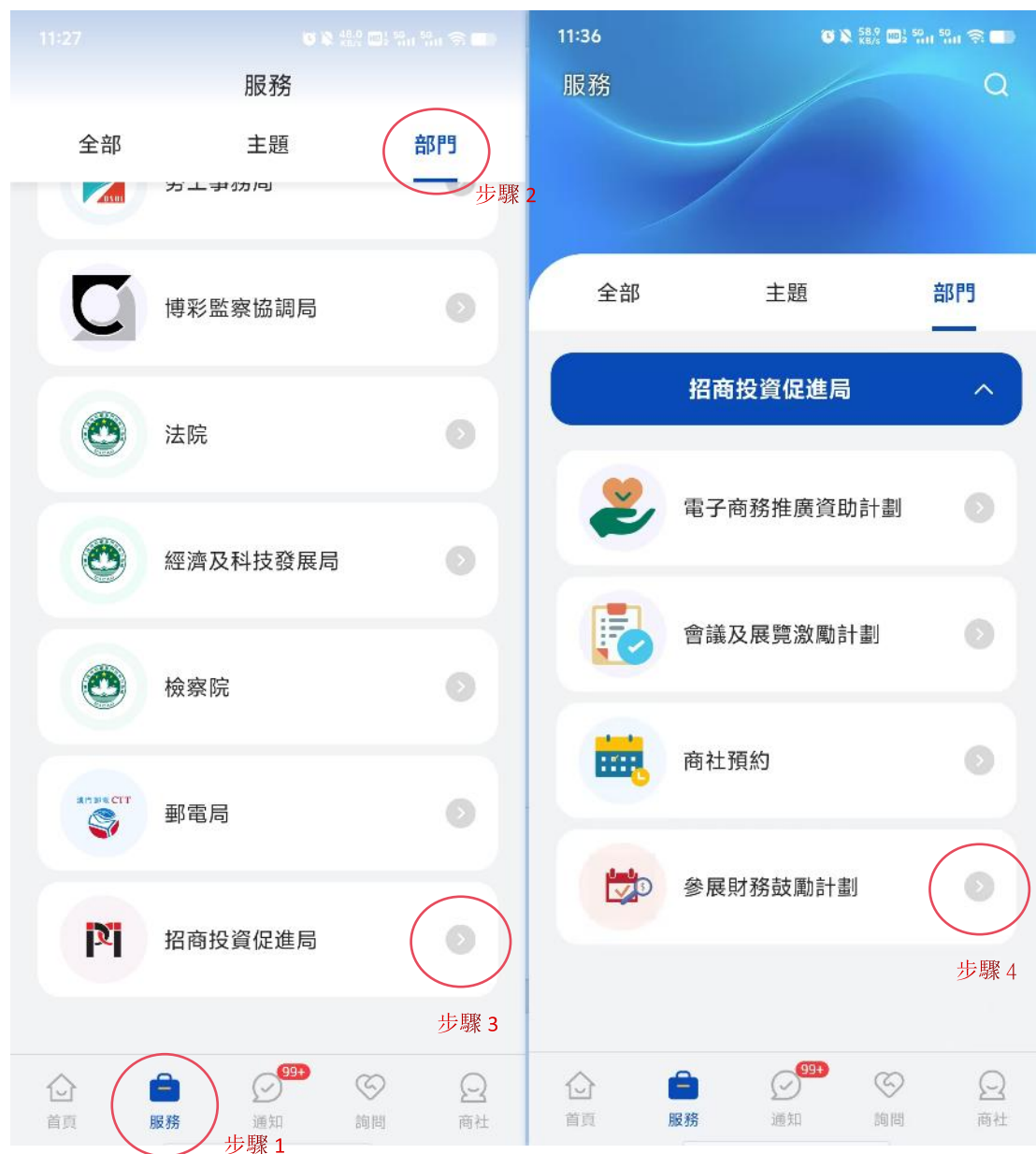
立即開戶

需要幫助

繁體 Português English

《商社通平台操作手冊》

2. 然後，點選**服務**→**部門**→**招商投資促進局**→**進入**



《商社通平台操作手冊》

3. 點選申報的場所。

11:39 12.0 KB/s HD 5G 5G

< 參展財務鼓勵計劃

選擇場所

請選擇要申報的場所:

公司 58 ☐

COMPANY 58 (FOR IC)

納稅人編號:
68688108

商業及動產登記局登記編號:
342342



《商社通平台操作手冊》

4. 選擇申報的場所後，用戶可選擇“活動報名”、“申請記錄”或“活動登記”，
本次點選“[立即報名](#)”。

《商社通平台操作手冊》

 xianchang 說明原因 test 0921

舉辦日期: 2025-09-24~2025-10-04

舉行地點: 澳門招商投資促進局

主辦單位: 上海*****
公司,天津*****保局

截止報名日期 2027-08-05 [立即報名](#)

 xianchang 說明原因 test 0921

舉辦日期: 2025-09-24~2025-10-04

舉行地點: 澳門招商投資促進局

北京*****政協,澳門
*****公司,山

主辦單位: 西*****公
司,天津*****保局,渡安
*****娜店

截止報名日期 2027-08-05 [立即報名](#)

 2025廣交會

舉辦日期: 2026-01-31~2030-09-28

舉行地點: 氹仔

主辦單位: Eileen測試數據

截止報名日期 2025-12-29 [立即報名](#)

 活動報名

 申請記錄

 活動登記

5. 接著是填報“機構信息確認”。

《商社通平台操作手冊》

11:43 10.6 KB/s HD 2 5G 5G

< 參展財務鼓勵計劃

活動名稱

查詢 重置

機構信息確認

* 納稅人編號

* 場所編號

取消 確定

主辦單位:

截止報名日期 2027-08-05 立即報名

活動報名 申請記錄 活動登記

6. 必須填寫所有*標示的欄目。

《商社通平台操作手冊》

7. 如繼續填報，請按**確定**。
8. 接著是填報“填寫申請參展資料”
9. 申請參展步驟為：①參展須知→②機構資料→③參展資料→④關聯關係→⑤上傳文件→⑥多人確認。參展須知主要分為：參展須知、展會詳情。

13:57 8.40 5G 5G

< 參展財務鼓勵計劃

< 申請參展

參展須知

1 2 3 4 5 6

參展須知

招商投資促進局制定《參展財務鼓勵計劃》，旨在資助在澳門特別行政區依法設立的商業企業主及非牟利社團參與屬經貿範疇的展覽，透過展覽平台加強對外交流合作、宣傳推廣及拓展業務。有意申請人士，請詳細參閱《參展財務鼓勵計劃》及《申請及結算指引》。如有任何疑問，歡迎透過本局熱線 (853)2871 0300 或電郵 fipe@ipim.gov.mo 進行查詢。

展會詳情

展會名稱：會議及展覽激勵計劃-巡展表

展會名稱(英/葡)：會議及展覽激勵計劃-巡展表 EN

舉辦開始日期：2025-12-03

舉辦結束日期：2025-12-25

截止報名日期：2025-11-29

舉行地點：123

主辦單位名稱：

暫存 下一步

10. 如繼續填報，請按**下一步**。

《商社通平台操作手冊》

11. 填報機構資料，系統會自動填寫機構名稱（中文）、機構名稱（英文）、機構名稱（葡文）、場所地址。

14:00

8.60 KB/s HD 1 5G 5G

< 參展財務鼓勵計劃

< 申請參展

機構資料

1 2 3 4 5 6

機構資料

機構名稱（中文）

機構名稱（英文）

機構名稱（葡文）

場所地址

企業類型*

☐ 個人企業 ☐ 有限公司持有之商號

☐ 社團

《商社通平台操作手冊》

12. 填報**企業類型**，如勾選**社團**，需要填寫 社團登記編號、據位人姓名；



14:02 5.80 KB/s HD 5G 5G

< 參展財務鼓勵計劃

< 申請參展

機構資料

1 2 3 4 5 6

場所地址

企業類型*

☐ 個人企業 ☐ 有限公司持有之商號

☒ 社團

社團登記編號*

請輸入

據位人姓名*

請輸入

聯絡資料

上一步 暫存 下一步

13. 必須填寫所有*標示的欄目。

《商社通平台操作手冊》

14. 接著是填報“聯絡資料”。填報聯絡人，拉下欄目的 > 符號，欄目會顯示聯絡人供選擇，系統會自動填寫職位、本澳流動電話、通訊地址、電郵。

<

參展財務鼓勵計劃

<

申請參展

機構資料

1

2

3

4

5

6

聯絡資料

聯絡人*

請選擇 >

職務

本澳流動電話

通訊地址

電郵

上一步

暫存

下一步

《商社通平台操作手冊》

15. 如繼續填報，請按[下一步](#)。

16. 填報申請信息錄入；必須填寫所有*標示的欄目。

The image displays two screenshots of a mobile application interface for the 'Participation Financial Incentive Plan' (參展財務鼓勵計劃).

Left Screenshot: Application Information Entry (申請信息錄入)

- Progress bar: 1 (green), 2 (green), 3 (yellow), 4 (grey), 5 (grey), 6 (grey).
- Section: 申請信息錄入
- Field: 參展產品或服務* (Please enter product/service)
- Field: 展覽舉辦地點* (Options: 澳門, 境外, 線上展覽)
- Field: 展覽性質* (Options: 展覽會, 展銷會)
- Field: 展覽形式* (Options: 實體展覽, 線上展覽, 實體及線上展覽)
- Field: 參展的預期成效 (多選)* (Options: 開拓商機, 增加營業銷售額, 增強自身宣傳, 促進技術交流, 其他 (請註明))

Right Screenshot: Participation Information (參展資料)

- Progress bar: 1 (green), 2 (green), 3 (yellow), 4 (grey), 5 (grey), 6 (grey).
- Section: 參展資料
- Field: 舉辦國家/地區* (Dropdown menu)
- Field: 展館場地 / 線上展覽網址* (Text input)
- Field: 活動組織架構組成 (Buttons: 添加, 刪除)
- Field: 組織架構角色* (Dropdown menu: 主辦單位)
- Field: 主辦單位名稱* (Text input)
- Field: 活動網址* (Text input)

17. 填報參展產品或服務、舉辦國家/地區、展館場地／線上展覽網址、組織架構角色；拉下欄目的 > 符號，欄目會顯示相關資訊供選擇。

《商社通平台操作手冊》

18. 填報活動組織架構組成；點“**添加**”，可多添加一個架構組成，亦可根據需要刪除內容。

The screenshot shows a web form titled "活動組織架構組成" (Activity Organization Structure Composition). At the top right, there are two buttons: "添加" (Add) and "刪除" (Delete). The "Add" button is circled in red, and a red arrow points from it to a new form section at the bottom. This new section is also outlined in red and contains the following fields:

- 組織架構角色*** (Organization Structure Role): A dropdown menu with "主辦單位" (Organizing Unit) selected.
- 主辦單位名稱*** (Organizing Unit Name): A text input field.
- 活動網址*** (Activity URL): A text input field.

Below the "Organizing Unit Name" and "Activity URL" fields, the text "必填" (Required) is displayed in red.

《商社通平台操作手冊》

19. 填報展覽舉辦地點、展覽性質、展覽形式；選項單選。

展覽舉辦地點*

☒ 澳門 ☐ 境外 ☐ 線上展覽

展覽性質*

☒ 展覽會 ☐ 展銷會

展覽形式*

☒ 實體展覽 ☐ 線上展覽
☐ 實體及線上展覽

20. 填報參展的預期成效；選項“可多選”。

參展的預期成效（多選）*

☒ 開拓商機 ☒ 增加營業銷售額
☒ 增強自身宣傳 ☐ 促進技術交流
☐ 其他（請註明）

21. 填報申請信息錄入；必須填寫所有*標示的欄目。

The screenshots show the following steps of the application process:

- Step 1: Basic Information** - Includes fields for booth rental/online exhibition fee, booth area, estimated booth fee, and booth production/online booth design fee.
- Step 2: Financial Information** - Includes fields for estimated booth fee, exhibition fee, booth fee, and booth production fee.
- Step 3: Logistics Information** - Includes fields for product/sample transportation fee, transportation method, booth size, and booth weight.
- Step 4: Personnel Information** - Includes fields for transportation method, booth size, booth weight, and booth production fee.
- Step 5: Summary** - Includes fields for booth fee, booth production fee, booth production fee, and booth production fee. The 'Next Step' button is highlighted with a red box.

《商社通平台操作手冊》

22. 填報印刷品、運輸方式；拉下欄目的 > 符號，欄目會顯示相關資訊供選擇。
23. 如繼續填報，請按[下一步](#)。
24. 接著是填報“關聯關係”。
25. 填報關聯關係；選擇“[是](#)”，需填寫關聯一方、關聯另一方資料。

參展財務鼓勵計劃

申請參展

關聯關係

1 2 3 4 5 6

關聯關係

關聯關係 ☒ 是 ☐ 否

關聯關係* [添加](#) [刪除](#)

關聯關係

關聯一方

姓名: * 請輸入

職位: * 請輸入

聯絡電郵: * 請輸入

聯絡電話: * 請輸入

聯絡地址: * 請輸入

關聯另一方

關聯另一方* 請選擇 >

姓名: * 請輸入

單位名稱: * 請輸入

職位: * 請輸入

與關聯另一方的關係: * 請輸入

聯絡地址: * 請輸入

聯絡電話: * 請輸入

聯絡電郵: * 請輸入

《商社通平台操作手冊》

26. 填報資助申請信息，選擇“是”，必須填寫所有*標示的欄目；點選“添加”按鈕，新增其他自助申請信息。

申請參展 vConsole

關聯關係

1 2 3 4 5 6

資助申請信息

涉及之資助項目申請或受惠其他政府部門或機構之資助。*

☐ 沒有

☒ 有（請填寫以下部分）

添加 **刪除**

政府部門/機構名稱*

政府01

申請/受惠資助內容*

申請/受惠資助01

申請結果*

待回復 >

金額（澳門元）*

\$5,454

政府部門/機構名稱*

金額（澳門元）*

\$5,454

政府部門/機構名稱*

政府02

申請/受惠資助內容*

申請/受惠資助內容02

申請結果*

待回復 >

金額（澳門元）*

\$8,867

申請單位須確保以上提交之資料之真確性，澳門招商投資促進局僅作為提供有關資助的支援者角色，不承擔任何由企業引起之一切法律責任*

☒ 同意

☐ 不同意

現聲明本申請表所填寫及提交之資料全部屬實，且本單位亦瞭解及同意《參展財務鼓勵計劃》所載之條款及規則。

上一步 **暫存** **下一步**

27. 如繼續填報，請按**下一步**。

《商社通平台操作手冊》

28. 接著是填報“上傳文件”。

參展財務鼓勵計劃

申請參展

上傳文件

123456

基本文件

如同意本局讀取以下財政局和商業及動產登記局資料庫內涉及之相關稅務及商業登記資料，則可豁免提交*

同意

不同意

必填

請選擇是否屬於以下情況：*

- 所得補充稅M/1B組收益申報書內的營業結果第一至三點金額為零；

- 未能提供所得補充稅M1/A組或B組收益申報書副本；

- 未能提供不少於2張的營運場所(實體店)鋪面照片；

是

否

最近一年業務相關的商業合同/購貨/銷售性質的單據或證明副本至少五份(只接受雙方核實的發票及收據等單據)，以及其他可充分證明有實際營運的文件*

只能上傳PDF、JPG、PNG格式的文件，文件不可大於20M

上傳文件

個人企業主/具有50%控股權之澳門居民身份證明文件副本*

只能上傳PDF、JPG、PNG格式的文件，文件不可大於20M

上傳文件

是否有聘用員工*

是

否

必填

企業: 鋪面照片不少於2張 (須清晰顯示企業名稱及其營運環境)*

至少2個文件

上傳文件

參展產品/服務資料(有效期內)*

只能上傳PDF、JPG、PNG格式的文件，文件不可大於20M

上傳文件

上載活動資料

只能上傳PDF、JPG、PNG格式的文件，文件不可大於20M

上傳文件

上一步

暫存

下一步

《商社通平台操作手冊》

29. 填報屬於以下情況，選擇“是”，需要上傳對應文件信息。

請選擇是否屬於以下情況：*

- 所得補充稅M/1B組收益申報書內的營業結果第一至三點金額為零；
- 未能提供所得補充稅M1/A組或B組收益申報書副本；
- 未能提供不少於2張的營運場所(實體店)鋪面照片；

☒ 是 ☐ 否

最近一年業務相關的商業合同/購貨/銷售性質的單據或證明副本至少五份(只接受雙方核實的發票及收據等單據)，以及其他可充分證明有實際營運的文件*

只能上傳PDF、JPG、PNG格式的文件，文件不可大於20M

📁 上傳文件

個人企業主/具有50%控股權之澳門居民身份證明文件副本*

只能上傳PDF、JPG、PNG格式的文件，文件不可大於20M

📁 上傳文件

《商社通平台操作手冊》

30. 填報屬於以下情況，選擇“否”，需要上傳對應文件信息。

請選擇是否屬於以下情況： *

- 所得補充稅M/1B組收益申報書內的營業結果第一至三點金額為零；
- 未能提供所得補充稅M1/A組或B組收益申報書副本；
- 未能提供不少於2 張的營運場所(實體店)鋪面照片；



是



否

其他供招商局審批的資料

只能上傳PDF、JPG、PNG格式的文件，文件不可大於20M

📁 上傳文件

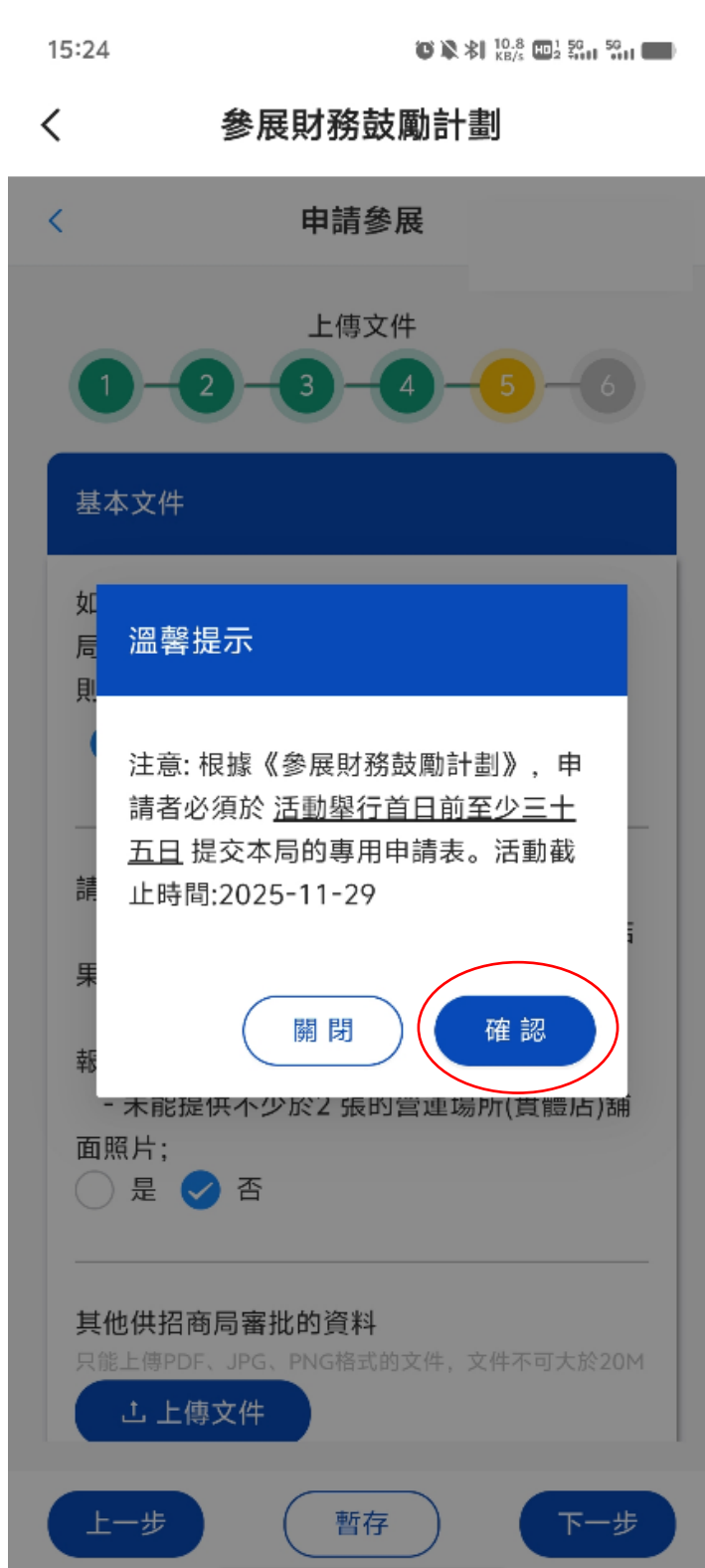
個人企業主/具有50%控股權之澳門居民身份證明文件副本*

只能上傳PDF、JPG、PNG格式的文件，文件不可大於20M

📁 上傳文件

《商社通平台操作手冊》

31. 接著是“提交”，會彈出提示彈窗供閱讀知悉，閱讀後點擊“**確認**”。



《商社通平台操作手冊》

32. 接著是填報“多人確認”，“具權限申請人”的人員數目，可以 1 位或多位。

16:17 191 KB/s 5G 5G

事項確認

請輸入信息檢索添加

保障級別 高級

確認原因 《參展財務鼓勵計劃》- 身份認證

02-000056 公司 56

管理員 1 本人

添加自己

精確檢索 確認 (1)

16:03 22.9 KB/s 5G 5G

事項確認

請輸入信息檢索添加

保障級別 高級

確認原因 《參展財務鼓勵計劃》- 身份認證

02-000056 公司 56

管理員 3

管理員 1 本人

添加自己

精確檢索 下一步

33. 以下用管理員 1 和管理員 3 作為“具權限申請人”，作確認提交申請的流程示範。

《商社通平台操作手冊》

34. 例子 1: 只有 1 位人員(管理員 1)為具權限申請人進行確認提交。

15:34 10

17.0 KB/s 4G 5G 49%

<

事項確認

請輸入信息檢索添加

保障級別 高級

確認原因 《參展財務鼓勵計劃》- 身份認證

02-000056 公司 56

管理員 1

本人

-

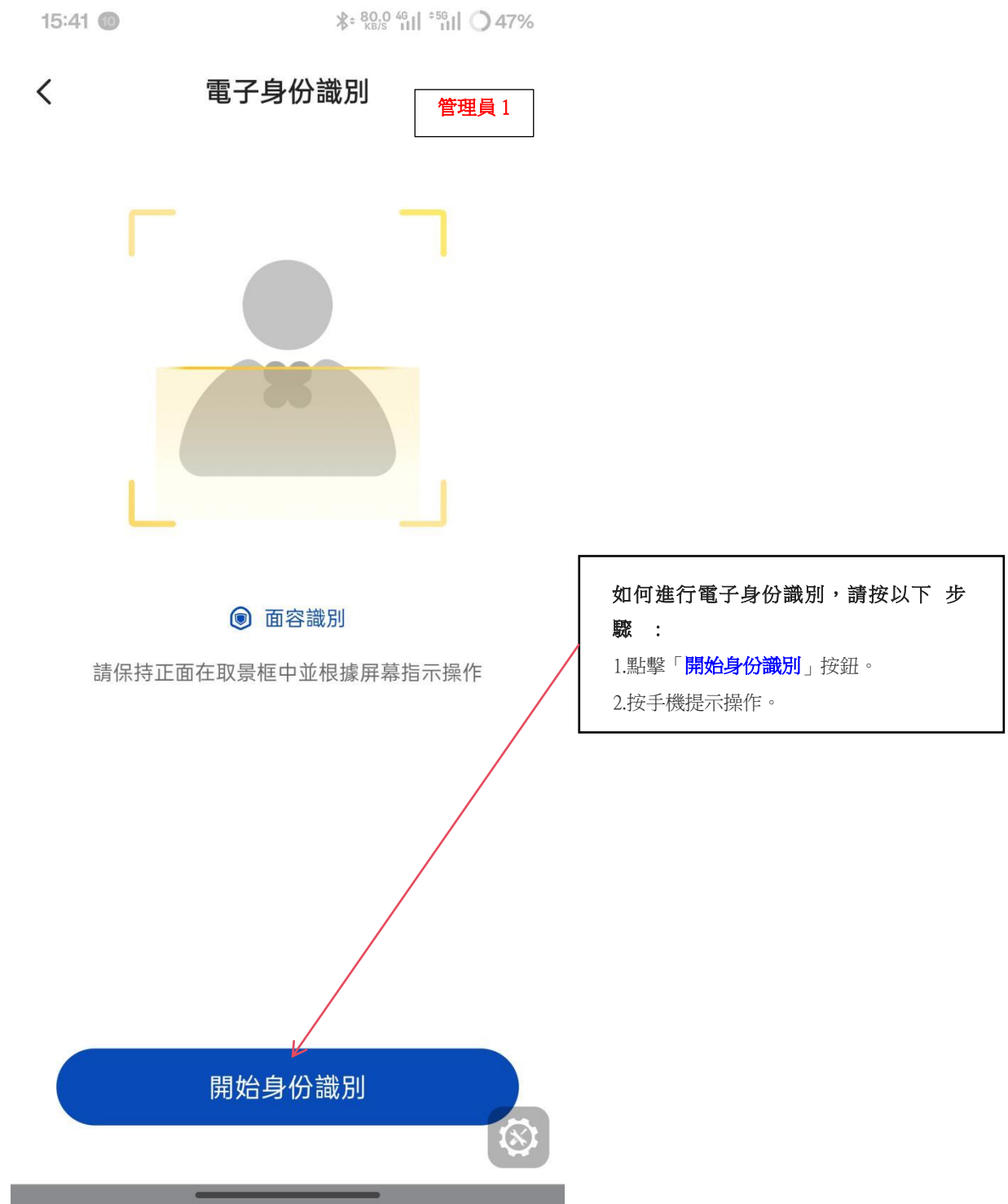
☒ 添加自己

精確檢索

確認 (1)

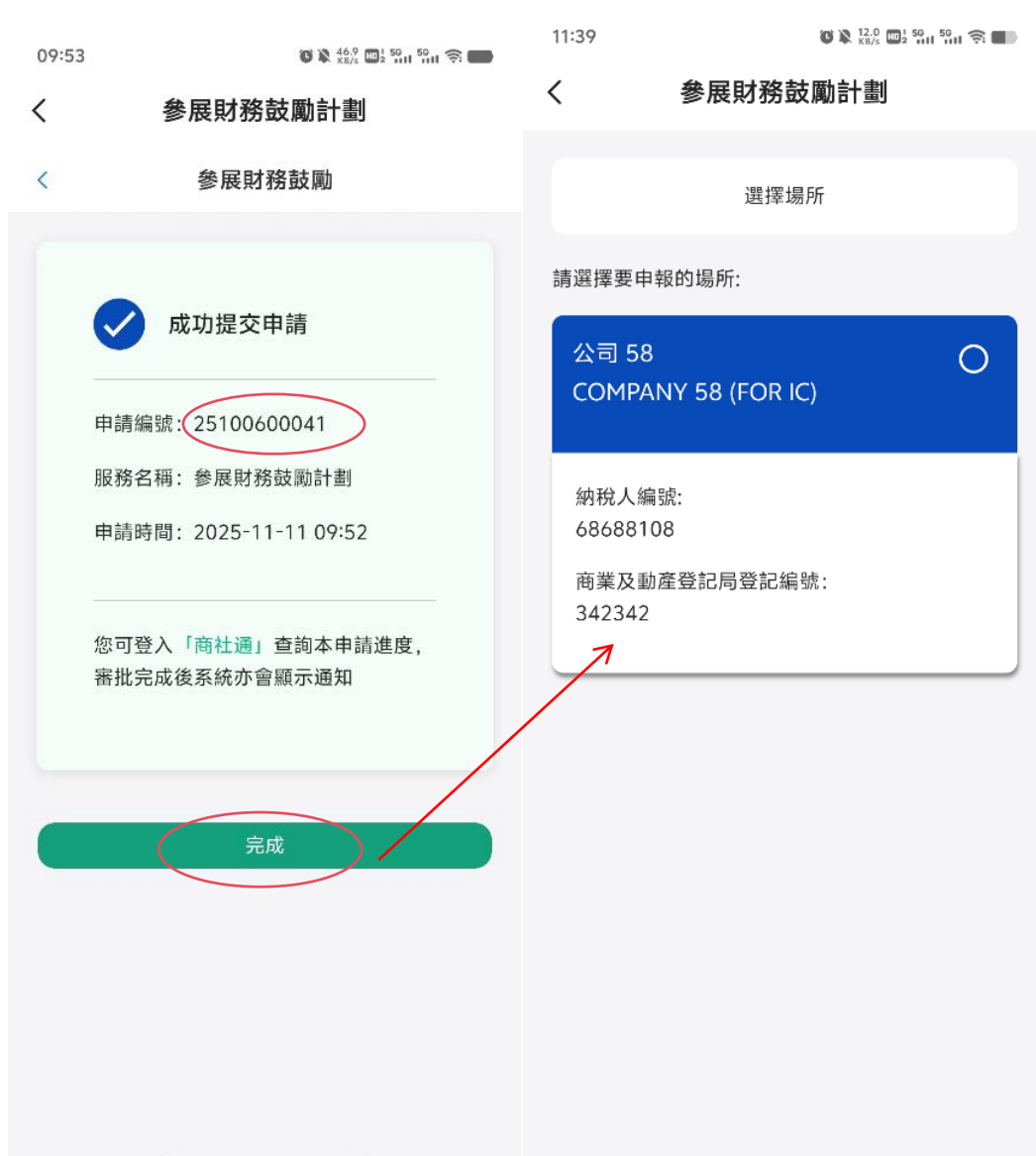
《商社通平台操作手冊》

35. 按**確認**後，**管理員 1** 進行電子身份識別



《商社通平台操作手冊》

36. 通過電子身份識別後，便成功提交申請及取到一個 25 開頭的“申請編號”



37. 服務列表數據顯示“待處理”狀態



《商社通平台操作手冊》

《商社通平台操作手冊》

38. 例子 2: 兩位人員(**管理員 1** 和**管理員 3**)為具權限申請人進行確認提交申請。**管理員 1** 除自己外，選擇另外具權限申請人士進行確認。



《商社通平台操作手冊》

39. 完成選擇具權限申請人後，按**下一步**，進行“設置認證密碼”，按**確認**進行身份識別。



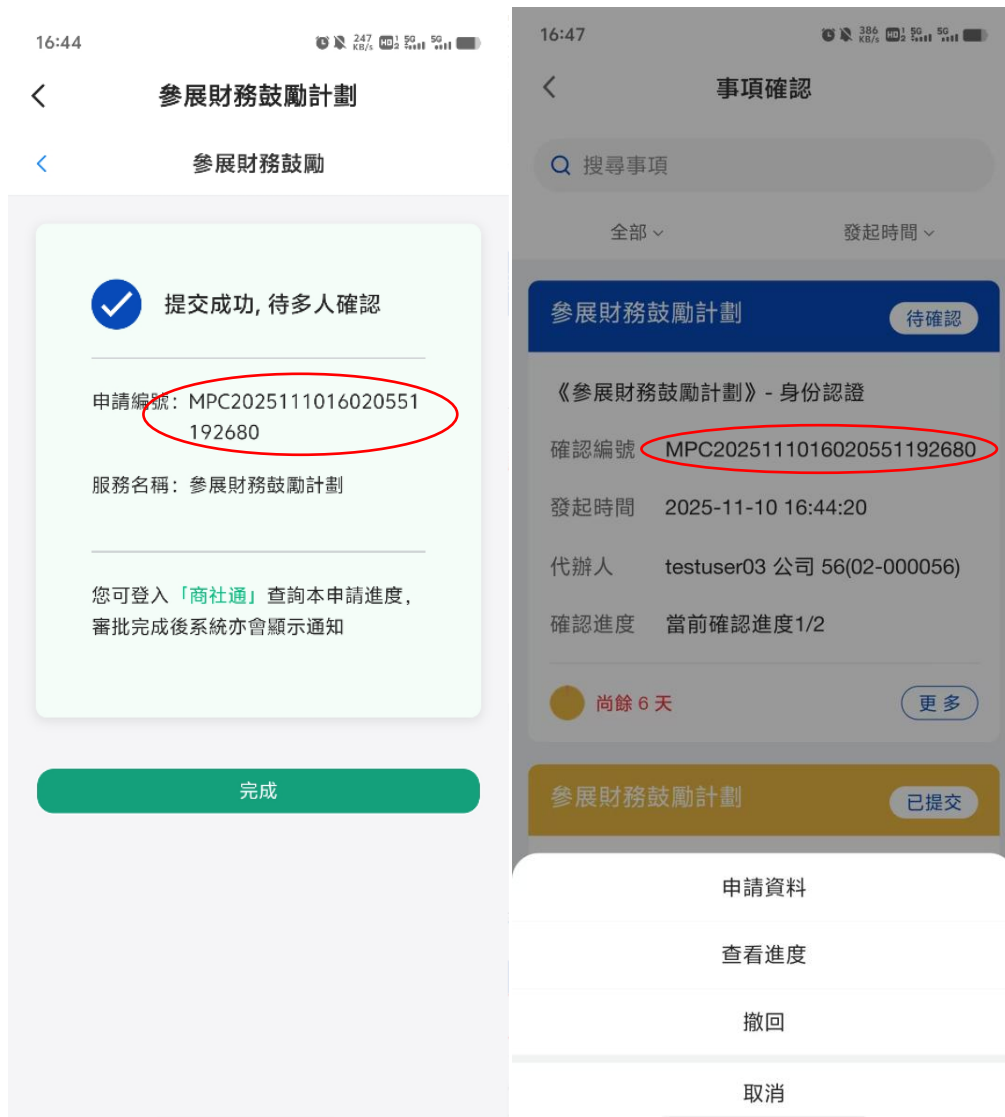
《商社通平台操作手冊》

40. **管理員 1** 先進行電子身份識別。



41. 通過後，會顯示以下訊息，等待**管理員 3** 確認，並取得到一個 MPC 字母開
始的“**申請編號**”

《商社通平台操作手冊》



《商社通平台操作手冊》

42. 服務列表數據顯示“待確認”狀態

16:54 1.00 MB/s 5G 5G

< 參展財務鼓勵計劃

活動名稱

申請碼:

申請日期:

查詢 重置

會議及展覽激勵計劃-巡展表 待確認

申請碼: 25110600018

舉辦日期: 2025-12-03 ~ 2025-12-25

申請日期: 2025-11-10

總申請金額 4,937,182.00 取消 查看

會議及展覽激勵計劃-巡展表 取消申請

活動報名 申請記錄 活動登記

《商社通平台操作手冊》

43. 管理員 1 可點選 “確認” 項目查看有關情況。



《商社通平台操作手冊》

44. 點選[查看進度](#)，檢視詳細情況。

17:03

41.6 KB/s 5G 5G

<

確認進度

參展財務鼓勵計劃

待確認

《參展財務鼓勵計劃》- 身份認證

確認編號 MPC2025111016020551192680

發起時間 2025-11-10 16:44:20

代辦人 testuser03
公司 56
02-000056

確認進度 當前確認進度1/2

尚餘 6 天

確認詳情

保障級別 高級

具權限申請人
02-000056 公司 56

管理員 3

待確認

CU000000214

管理員 1

已同意

本人 代辦人

CU0000005423 2025-11-10 16:44:54

更多

申請資料

《商社通平台操作手冊》

45. **管理員 3** (按上述步驟登入商社通平台及選擇相關資助計劃) 點選“**確認**”項目進行檢視。

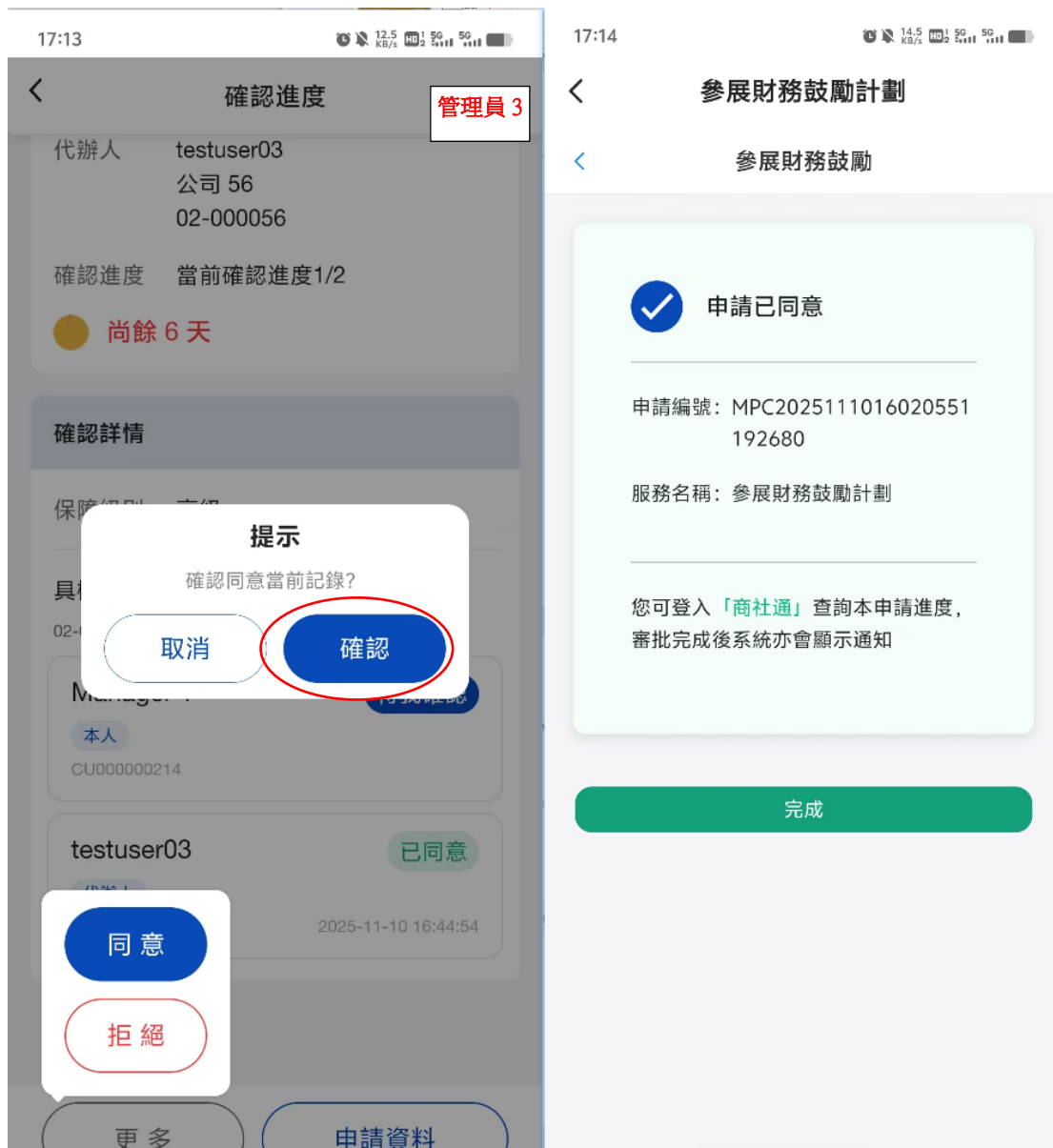


《商社通平台操作手冊》

46. 管理員 3 按**同意**後，便進行電子身份識別。



《商社通平台操作手冊》



《商社通平台操作手冊》

47. 電子身份識別通過後，在**管理員 1** 賬號查看，顯示**管理員 1** 和**管理員 3** 均同意申請。

17:20 143 KB/s 5G 5G

< 確認進度

參展財務鼓勵計劃 待提交

《參展財務鼓勵計劃》- 身份認證

確認編號 MPC2025111016020551192680

發起時間 2025-11-10 16:44:20

代辦人 testuser03
公司 56
02-000056

確認進度 當前確認進度2/2，待提交

● 尚餘 6 天

確認詳情

保障級別 高級

具權限申請人
02-000056 公司 56

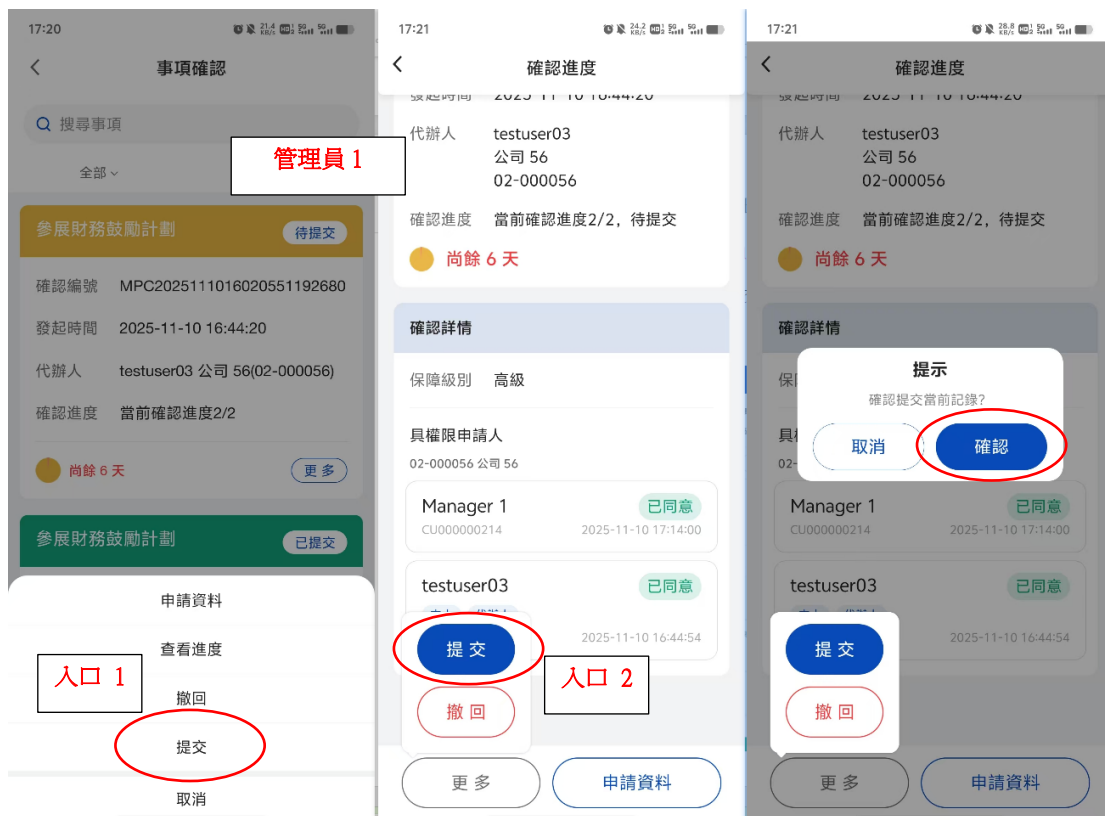
管理員 3 已同意
2025-11-10 17:14:00

testuser03 已同意
管理員 1
CU000005423 2025-11-10 16:44:54

更多 申請資料

《商社通平台操作手冊》

48. 管理員 3 完成確認後，由申請代辦人**管理員 1** 操作餘下流程。
49. **管理員 1** 點選“**確認**”項目，按提交，成功提交申請後，會取得一個 25 開頭的申請編號。



《商社通平台操作手冊》

50. 至此，提交申請流程完結。



《商社通平台操作手冊》

51. 服務列表數據顯示“待處理”狀態

 會議及展覽激勵計劃-巡展表

待處理

申請碼: 25110600018

舉辦日期: 2025-12-03 ~ 2025-12-25

申請日期: 2025-11-10

總申請金額 4,937,182.00

查看

52. 接著進入“全部申請”，可通過活動名稱、申請碼、申請時間條件搜尋申請記錄，支持模糊查詢，默認顯示全部。

17:33 2.50 KB/s 5G 5G

< 參展財務鼓勵計劃

活動名稱

申請碼:

申請日期:

查詢 重置

 會議及展覽激勵計劃-巡展表

待處理


申請碼: 25110600018

舉辦日期: 2025-12-03 ~ 2025-12-25

申請日期: 2025-11-10

總申請金額 4,937,182.00

查看

 會議及展覽激勵計劃-巡展表

取消申請

活動報名

申請記錄

活動登記

《商社通平台操作手冊》

53. 暫存數據可編輯、取消活動記錄。

 會議及展覽激勵計劃-巡展表 待提交

申請碼: 25110600021

舉辦日期: 2025-12-03 ~ 2025-12-25

申請日期: 2025-11-10

總申請金額 編輯 取消

54. 待確認數據可查看、取消活動記錄。

 會議及展覽激勵計劃-巡展表 待確認

申請碼: 25110600018

舉辦日期: 2025-12-03 ~ 2025-12-25

申請日期: 2025-11-10

總申請金額 4,937,182.00 取消 查看

55. 多人確認提交成功後可查看活動記錄。

 2025廣交會 待處理

申請碼: 25100600041

舉辦日期: 2026-02-01 ~ 2026-02-28

申請日期: 2025-10-20

總申請金額 14,974.00 查看

《商社通平台操作手冊》

56. 參展結束後支持編輯展後報告、下載展後報告模板；若客戶暫存數據，服務卡片顯示“**展後報告-待提交**”。



57. 接著 填寫展後報告，展後報告為：①受資助者及其參展資料→②獲批准資助項目費用→③活動成效→④關聯關係之申請→⑤多人確認。點擊“展後報告”按鈕，填寫內容。

58. 填寫 受資助者及其參展資料，自動回填申請單相關數據，不可編輯。



59. 如繼續填報，請按**下一步**。
60. 填寫 獲批准資助項目費用，必須填寫所有*標示的欄目。

《商社通平台操作手冊》

參展財務鼓勵計劃

展後報告

獲批准資助項目費用

1 2 3 4 5

獲批准資助項目費用

展位租金/線上參展費用 (澳門元) *

1

展位製作/線上虛擬展位設計費用 (澳門元) *

1

大會場刊/網站廣告費 (澳門元) *

1

產品或樣板運輸費 (澳門元) *

1

參展人員往來澳門交通費用 (澳門元) *

1

製作印刷品費用 (澳門元) *

1

製作宣傳片費用 (澳門元) *

1

總金額 (澳門元)

7

自動匯總必填項金額

上一步 暫存 下一步

61. 如繼續填報，請按**下一步**。

62. 填寫 **獲批准資助項目費用**，必須填寫所有*標示的欄目。

參展財務鼓勵計劃

展後報告

活動成效

1 2 3 4 5

活動成效

展覽性質*

☐ 展覽會 ☒ 展銷會

對是次活動之整體滿意度是? *

☐ a) 1分 (極不滿意) ☐ b) 2分

☐ c) 3分 ☒ d) 4分

☐ e) 5分 (極滿意)

參加是次活動達成了甚麼目標? (可多選)*

☒ a) 推廣品牌及形象

☐ b) 鞏固現有客戶網絡

☒ c) 了解行業趨勢及資訊

☐ d) 發佈新產品

☐ e) 開拓新商業聯繫

☒ f) 促進零售銷路 ☐ g) 市場測試

☐ h) 其他

整體參展收支

實際展會收入

收支來源*

銷售收入

金額(澳門元)*

855

新增 刪除

實際展會支出

收支來源*

住宿開支

金額(澳門元)*

855

請分享是次參展具體成效或建議(如:成功接觸的客戶類型、後續合作機會等)*

金麟龍

3/1000

上一步 暫存 下一步

63. 如繼續填報，請按**下一步**。

《商社通平台操作手冊》

64. 填寫 **活動成效**，必須填寫所有*標示的欄目；點選“**添加**”按鈕，新增其他自助申請信息。

參展財務鼓勵計劃

展後報告

關聯關係之申請

1 2 3 4 5

關聯關係之申請

有否就同一活動向澳門公共機構申請財務資助或其他支持項目?*

☒ 有 ☐ 沒有

新增 刪除

資助1

申請單位/機構*

請輸入

申請項目*

請輸入

資助2

申請單位/機構*

請輸入

申請項目*

請輸入

申請結果*

請選擇

金額(澳門元)*

請輸入

上一步 暫存 提交

65. 如繼續填報，請按**下一步**。

66. 填寫 **關聯關係之申請**，選擇“有”，需填寫資助信息，必須填寫所有*標示的欄目；點選“**添加**”按鈕，新增其他自助申請信息。

參展財務鼓勵計劃

展後報告

關聯關係之申請

1 2 3 4 5

關聯關係之申請

有否就同一活動向澳門公共機構申請財務資助或其他支持項目?*

☒ 有 ☐ 沒有

新增 刪除

資助1

申請單位/機構*

請輸入

申請項目*

請輸入

上一步 暫存 提交

《商社通平台操作手冊》

67. 接著是填報“多人確認”，點擊“提交”按鈕，進入多人確認”

參展財務鼓勵計劃

展後報告

關聯關係之申請

1 2 3 4 5

關聯關係之申請

有否就同一活動向澳門公共機構申請財務資助或其他支持項目?*

☒ 有 ☐ 沒有

新增 刪除

資助1

申請單位/機構*

請輸入

申請項目*

請輸入

上一步 暫存 提交

68. 接著是填報“多人確認”，“具權限申請人”的人員數目，可以 1 位或多位。

69. 以下用**管理員 1** 和作為**管理員 3** “具權限申請人”作確認提交申請的流程示範。

事項確認

事項確認

請輸入信息檢索添加

請輸入信息檢索添加

保障級別 高級

保障級別 高級

確認原因 《會議及展覽激勵計劃》- 身份認證

確認原因 《會議及展覽激勵計劃》- 身份認證

02-000056 公司 56

02-000056 公司 56

管理員 1

管理員 1

管理員 3

添加自己

添加自己

精確檢索 確認 (1)

精確檢索 下一步

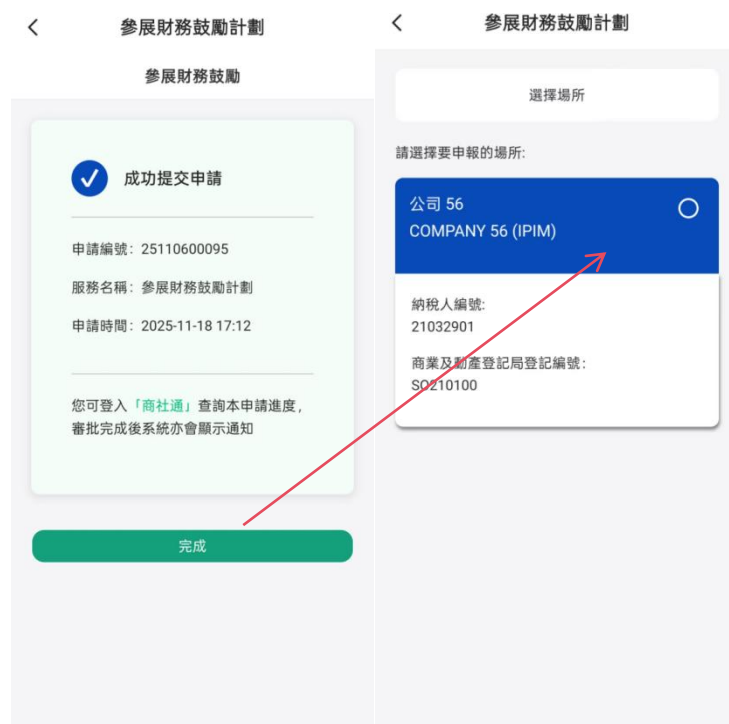
《商社通平台操作手冊》

70. 例子 1: 只有 1 位人員(管理員 1)為具權限申請人進行確認提交。

71. 按**確認**後，**管理員 1** 進行電子身份識別。



72. 通過電子身份識別後，便成功提交申請及取到一個 “25 開頭” 的 “申請編號”，點擊“完成” 按鈕，返回到服務首頁



《商社通平台操作手冊》

73. 服務列表數據顯示“展後報告：待處理”狀態。

The screenshot shows a service list entry for '033-activity'. The status is '已處理' (Processed). The application code is '25110600095', the event dates are '2026-11-30 ~ 2026-12-02', and the application date is '2025-11-13'. There are buttons for '查看' (View), '下載展後報告' (Download Post-event Report), and '展後報告' (Post-event Report). The status '展後報告：待處理' (Post-event Report: Pending) is circled in red.

74. 例子 2: 兩位人員(管理員 1 和管理員 3)為具權限申請人進行確認提交申請。管理員 1 除自己外，選擇另外具權限申請人士進行確認。

The screenshot shows the '添加具權限申請人' (Add Authorized Applicant) screen. The user '管理員 1' (Manager 1) is selected. The screen displays a list of users with checkboxes for selection. The checkboxes for '管理員 1' and '管理員 3' are checked and circled in red. A red arrow points to the checkboxes. A text box explains: '管理員 1 增加 管理員 3 為具權限申請人進行申請確認。' (Manager 1 adds Manager 3 as an authorized applicant for application confirmation). The bottom of the screen shows a '確認 (1)' (Confirm (1)) button.

《商社通平台操作手冊》

75. 完成選擇具權限申請人後，按**下一步**，進行“設置認 證密碼”，按**確認**進行身份識別。

The image shows two side-by-side screenshots of a mobile application interface.

Left Screenshot (事項確認):

- Top bar: 事項確認
- Search bar: 請輸入信息檢索添加
- Section 1: 保障級別 高級, 確認原因 《會議及展覽激勵計劃》- 身份認證
- Section 2: 02-000056 公司 56
- List of users: 管理員 1, 管理員 3 (each with a minus icon)
- Bottom bar: 添加自己, 精確檢索, 下一步

Right Screenshot (設置認證密碼):

- Top bar: 設置認證密碼
- Section: 設置認證密碼
- Options: ☒ 不設置, ☐ 隨機密碼, ☐ 自定義密碼
- Text: 啟用密碼保護，確保只有知道密碼的申請人才能執行相關操作。
- Bottom bar: 確認

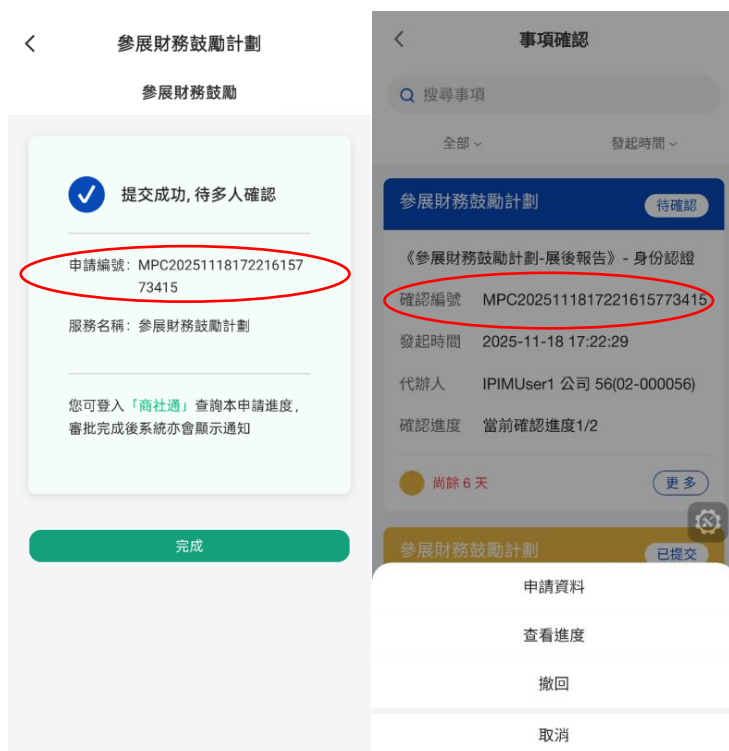
76. **管理員 1** 先進行電子身份識別。

The image shows a mobile application screen for electronic identity verification.

- Top bar: 電子身份識別
- Visual indicator: A yellow frame with a grey silhouette of a person's head and shoulders, indicating the camera's field of view.
- Option: ☒ 面容識別
- Text: 請保持正面取景框中並根據屏幕指示操作
- Bottom bar: 開始身份識別

《商社通平台操作手冊》

77. 通過後，會顯示以下訊息，等待 **管理員 3** 確認，並取得一個 **MPC** 字母開始的“**申請編號**”



78. 服務列表數據顯示“**展後報告：待確認**”狀態



79. **管理員 1** 可點選“**確認**”項目查看有關情況。

《商社通平台操作手冊》



80. 點選[查看進度](#)，檢視詳細情況。



81. **管理員 3** (按上述步驟登入商社通平台) 點選 ”[確認](#)” 項目進行檢視。

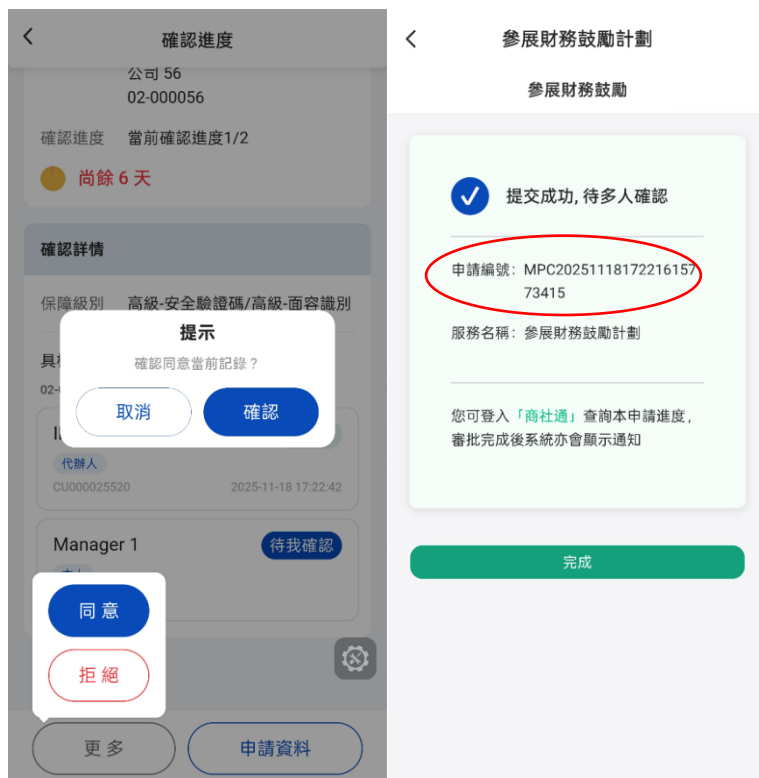
《商社通平台操作手冊》



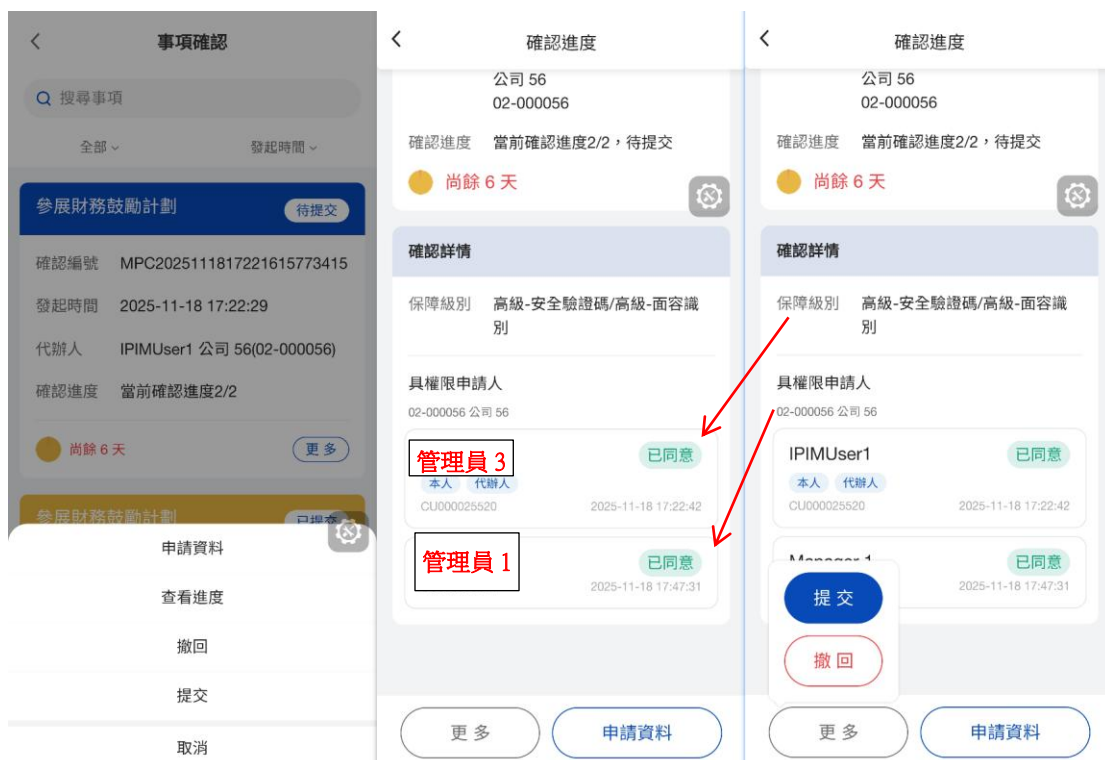
82. 管理員 3 按同意後，便進行電子身份識別。



《商社通平台操作手冊》

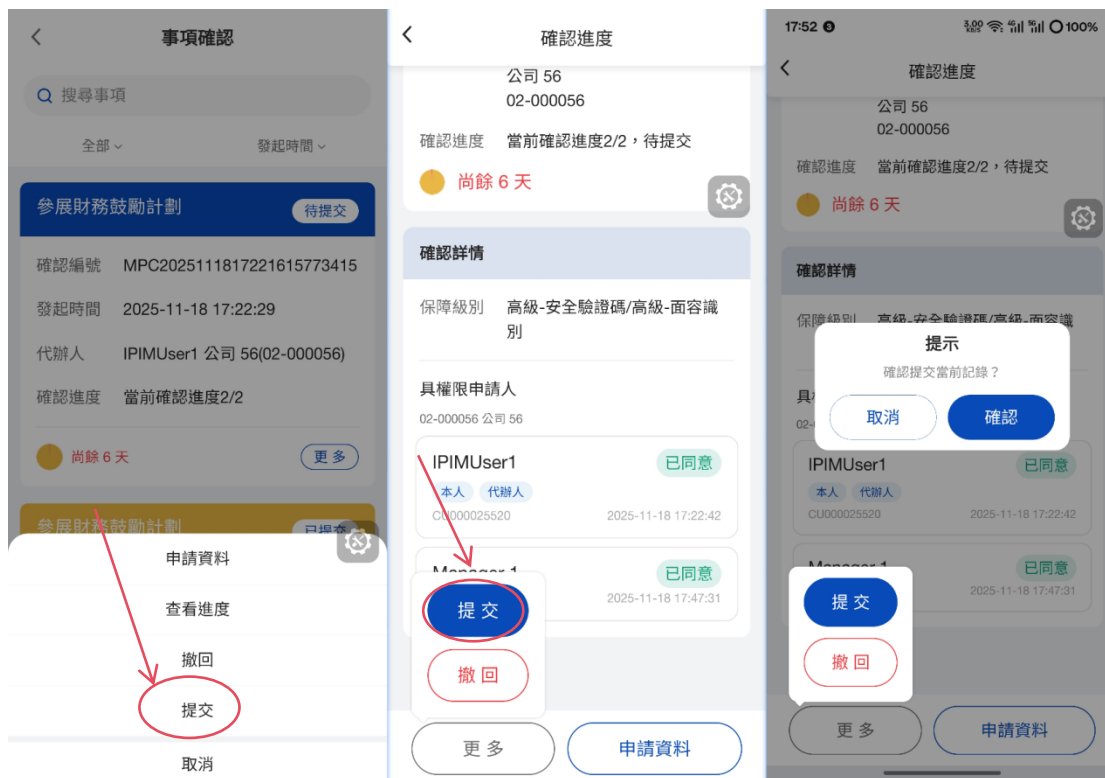


83. 電子身份識別通過後，顯示**管理員 1** 和**管理員 3** 均同意申請。



84. **管理員 3** 完成確認後，由申請代辦人**管理員 1** 操作餘下流程。

《商社通平台操作手冊》



85. 至此，提交申請流程完結；接著是“成功提交申請”頁面，顯示申請碼、服務名稱、申請時間等基本資訊。



86. 如繼續操作，請按**完成**。

《商社通平台操作手冊》

87. 服務列表數據顯示“展後報告：待處理”狀態，支持查看、下載展後報告；

全運會2025 已處理

申請碼: 25110600097
舉辦日期: 2026-10-12 ~ 2026-10-30
申請日期: 2025-11-13

總申請金額

查看 下載展後報告 展後報告

展後報告: 待處理

88. 如後台審批有欠資料，請根據狀態“展後報告：需補交資料”；點擊“展後報告需補交資料”，上傳成功後，點擊“確認”按鈕，完成補交操作。

參展財務鼓勵計劃

全運會2025 已處理

申請碼: 25110600097
舉辦日期: 2026-10-12 ~ 2026-10-30
申請日期: 2025-11-13

總申請金額

查看 展後報告補交資料 下載展後報告 展後報告

展後報告: 需補交資料

補交文件清單

待補充資料

補交原因: 需補交資料1801

上傳文件

取消 確認

申請碼: 25110600095
舉辦日期: 2026-11-30 ~ 2026-12-02
申請日期: 2025-11-13

活動報名 申請記錄 活動登記

END